

REGULAMIN WYPOŻYCZANIA I UDOSTĘPNIANIA PODRĘCZNIKÓW (MATERIAŁÓW EDUKACYJNYCH) UCZNIOM SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 1 W TURKU

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Regulamin korzystania przez uczniów w Szkole Podstawowej nr 1 w Turku z podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych zwany dalej regulaminem reguluje:

- 1) zasady wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych i zapewnienia uczniom dostępu do nich
- 2) obowiązki ucznia związane z wypożyczeniem
- 3) postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub zagubienia podręcznika lub materiału edukacyjnego

Rozdział 2

Wypożyczanie uczniom podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz przekazywanie materiałów ćwiczeniowych

§ 2

1. Podręczniki do nauczania zintegrowanego (kl. I od 1.09.2014 r.), kl. II – od 1.09.2015 r., kl. III – od 1.09.2016 r.), oraz do nauczania j. polskiego, matematyki, przyrody, historii, techniki, plastyki, muzyki i informatyki dla klasy IV (1.09.2015 r.), kl. V (1.09.2016 r.), kl. VI (1.09.2017 r.) stanowią własność Szkoły Podstawowej nr 1.
2. Podręczniki lub materiały edukacyjne udostępniane uczniom bezpłatnie stanowią własność Szkoły Podstawowej nr 1.
3. W Szkole gromadzenie podręczników lub materiałów edukacyjnych oraz materiałów ćwiczeniowych jest obowiązkiem biblioteki szkolnej.
4. Podręczniki i materiały edukacyjne powinny być użytkowane przez okres co najmniej trzech lat.
5. Biblioteka jest zobowiązana do nieodpłatnego wypożyczania uczniom podręczników i materiałów edukacyjnych w postaci papierowej.
6. Biblioteka zapewnia uczniom dostęp do podręczników lub materiałów edukacyjnych mających postać elektroniczną.

§ 3

1. Wypożyczanie i zwrot podręczników lub materiałów edukacyjnych podlega ewidencji prowadzonej przez bibliotekę szkolną.
2. Wersje elektroniczne podręczników lub materiałów edukacyjnych udostępniane są na stanowiskach komputerowych w bibliotece lub na stronie internetowej szkoły.

§ 4

1. Do wypożyczania podręczników lub materiałów edukacyjnych uprawnieni są wszyscy uczniowie szkoły, którzy rozpoczęli naukę w klasie I w roku szkolnym 2014/15 lub później.
2. Pierwsze części podręczników i materiałów edukacyjnych wypożyczane będą na początku danego roku szkolnego.
3. O kolejnych wypożyczeniach i oddaniu użytkowanych wcześniej podręczników (materiałów edukacyjnych) decyduje nauczyciel. Uczniowie przychodzą do biblioteki całym zespołem klasowym wraz z wychowawcą, oddając i wypożyczając podręczniki (materiały edukacyjne).
4. Uczniowie, których nie będzie w szkole w dniu wypożyczenia/oddawania podręczników, będą zobowiązani do indywidualnego zgłoszenia się do biblioteki szkolnej.
5. Podręczniki lub materiały edukacyjne wypożyczane są na okres zajęć dydaktyczno – wychowawczych, z terminem zwrotu najpóźniej do 22 czerwca.
6. Dołączone do podręczników lub materiałów edukacyjnych płyty CD/DVD, mapy, plansze, itd. Stanowią integralną część podręczników lub materiałów edukacyjnych (nie mogą być oddzielnie wypożyczane).
7. Uczniowie wypożyczają podręczniki i materiały edukacyjne bezpośrednio z biblioteki szkolnej.
8. Wychowawca klasy, na podstawie stosownego protokołu, odbiera z biblioteki materiały ćwiczeniowe w liczbie równej liczbie uczniów swojej klasy. Rodzice zobowiązani są do podpisania protokołu odbioru.

§ 5

1. W przypadku, gdy uczeń odchodzi ze Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, zobowiązany jest do oddania do biblioteki szkolnej wszystkich wypożyczonych podręczników (materiałów edukacyjnych).
2. W przypadku, gdy uczeń niepełnosprawny odchodzi ze Szkoły w trakcie trwania roku szkolnego, nie ma obowiązku zwrotu wypożyczonych podręczników (materiałów edukacyjnych).

Rozdział 3

Obowiązki ucznia związane z wypożyczaniem

§ 6

1. Przez cały okres użytkowania podręczników lub materiałów edukacyjnych uczeń zobowiązany jest dbać o stan użytkowy książek.
2. Zabrania się dokonywania jakichkolwiek wpisów i notatek w podręcznikach i materiałach edukacyjnych.
3. Dopuszcza się używanie ołówka, jednak przed zwrotem uczeń powinien usunąć wszystkie wpisy ołówkiem.
4. Wychowawca ma obowiązek poinformować uczniów o zasadach korzystania z podręczników lub materiałów edukacyjnych.

Rozdział 4

Postępowanie w przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego

§ 7

1. W przypadku uszkodzenia, zniszczenia lub niezwrócenia w terminie podręcznika lub materiału edukacyjnego Szkoła może żądać od rodziców ucznia zwrotu:
 - a. Kosztu zakupu podręcznika lub materiału edukacyjnego
 - b. Kosztu podręcznika do zajęć z zakresu edukacji polonistycznej, matematycznej, przyrodniczej i społecznej w klasach I-III szkoły podstawowej (Nasz Elementarz). Kwota zwrotu stanowi dochód budżetu państwa.
2. Przez uszkodzenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które powoduje pomniejszenie wartości użytkowej podręcznika lub materiału edukacyjnego (np. zabrudzenie, poplamienie, popisanie, zgniecenie, rozerwanie), ale możliwe jest usunięcie skutków tych naruszeń. Na żądanie bibliotekarza uczeń, który doprowadził do uszkodzenia, zobowiązany jest podręcznik lub materiał edukacyjny naprawić.
3. Przez zniszczenie podręcznika lub materiału edukacyjnego rozumie się działanie, które uniemożliwia dalsze ich wykorzystywanie, a usunąć skutków naruszeń nie da się (np. poplamienie niedające się usunąć, trwałe zabrudzenie, porysowanie, połamanie, rozerwanie, wyrwanie, zagubienie kartek).
4. Jeżeli do podręcznika lub materiału edukacyjnego dołączone były: płyta Cd/DVD, mapy, plansze itd. należy je zwrócić wraz z podręcznikiem lub materiałem edukacyjnym. Zagubienie płyty CD skutkuje koniecznością zwrotu kosztów całego podręcznika lub materiałów edukacyjnych.

§ 8

1. W celu uzyskania od rodziców kosztu uszkodzonych, zniszczonych lub niezwróconych podręczników lub materiałów edukacyjnych biblioteka wysyła do rodzica wezwanie do zapłaty.

Rozdział 5

Przepisy końcowe

§ 9

1. Organem uprawnionym do zmiany i interpretacji postanowień regulaminu jest Dyrektor Szkoły.
2. Decyzje w kwestiach z zakresu wypożyczania lub udostępniania podręczników lub materiałów edukacyjnych, które nie zostały ujęte w niniejszym regulaminie, podejmuje Dyrektor Szkoły.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 września 2015 r.

Podstawa Prawna:

Ustawa z dn. 30 maja 2014 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw Dz.U. z 2014r. poz. 811.