

Regulamin

Internetowego Centrum Informacji Multimedialnej

- ICIM -

1. Komputery w bibliotece szkolnej służą przede wszystkim do wyszukiwania informacji w Internecie oraz przeglądania programów edukacyjnych i encyklopedii multimedialnych dostępnych w czytelniku.
2. Z komputera mogą nieodpłatnie korzystać wszyscy uczniowie, rodzice i pracownicy szkoły w godzinach pracy biblioteki szkolnej.
3. Zajęcia dla grupy uczniów mogą być prowadzone wyłącznie przez nauczyciela bibliotekarza, po wcześniejszym ustaleniu terminu i tematu takich zajęć.
4. NIE WOLNO! Korzystać z gier komputerowych, komunikatorów, „czatować”, wysyłać SMS-ów.
5. Praca przy komputerze jest możliwa po otrzymaniu zgody nauczyciela bibliotekarza.
6. Przed rozpoczęciem pracy należy wpisać się do zeszytu czytelnika.
7. Przy stanowisku komputerowym może pracować jednocześnie 1-2 osoby.
8. Każdorazowo z komputera można korzystać do 1 godziny (istnieje możliwość dłuższej pracy, jeżeli są wolne stanowiska).
9. Z encyklopedii multimedialnych, słowników i innych baz danych zakupionych przez bibliotekę uczniowie korzystają na miejscu.
10. NIE WOLNO! wgrywać własnych programów, kasować zainstalowanych; zapisywać dokumentów na dysku twardym.
11. NIE WOLNO! wykonywać żadnych połączeń technicznych bez zgody nauczyciela (np. włączać i rozłączać kabli zasilających).
12. Użytkowanie sprzętu komputerowego (w tym drukarki, odtwarzacza CD, nagrywarki, skanera) jest możliwe tylko za zgodą nauczyciela. Zabrania się posługiwania własnymi nośnikami bez konsultacji z nauczycielem bibliotekarzem.
13. Zabronione jest korzystanie z komputerów w celach zarobkowych, wykonywanie czynności naruszających prawa autorskie twórców lub dystrybutorów oprogramowania.
14. **Nie stosowanie się przez uczniów do ww. punktów regulaminu spowoduje zakaz korzystania z ICIM na okres wyznaczony przez nauczyciela bibliotekarza).**

Dyrektor Szkoły